ਪੰਜਾਬੀਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ, ਪਟਿਆਲਾ

(1961 ਦੇਪੰਜਾਬਐਕਟਨੰ: 35 ਤਹਿਤਸਥਾਪਤ)

(ਕਾਲਜਸੈਕਸ਼ਨ)

ਨੰ: 1265 /ਕਾਲਜਾਂ/ਸ-4,3,6

ਮਿਤੀ: 18/7/24

E-mail/webpage (ਅਤਿਜ਼ਰੂਰੀ)

ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਸਮੂਹ ਕਾਲਜਾਂ ਦੇ
ਚੇਅਰਮੈਨ/ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਸਾਹਿਬਾਨਾਂ ਨੂੰ

ਵਿਸ਼ਾ: **ਅਕਾਦਮਿਕ ਸੈਸ਼ਨ 2024-2025 ਲਈ ਕਾਲਜ ਵਿਖੇ ਚੱਲ ਰਹੇ ਐਮ.ਬੀ.ਏ./ਐਮ.ਸੀ.ਏ./ਐਮ.ਕਾਮ./ਐਮ.ਐਸ.ਸੀ. (ਐਮ.ਐਸ.ਸੀ. ਆਈ.ਟੀ. ਕੋਰਸ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ), ਐਮ.ਪੀ.ਐਡ./ਐਮ.ਐਡ. ਅਤੇ ਐਲ.ਐਲ.ਐਮ ਕੋਰਸਾਂ ਦੀ (ਪ੍ਰਤਿ ਯੂਨਿਟ) ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ ਭੇਜਣ ਸੰਬੰਧੀ।**

ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਨਿਮਨਲਿਖ਼ਤ ਕੋਰਸਾਂ ਲਈ (ਪ੍ਰਤੀ ਯੂਨਿਟ) ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਫ਼ੀਸਾਂ ਉਪਰੰਤ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ (18% ਜੀ.ਐਸ.ਟੀ. ਸਮੇਤ) ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਲਈ ਆਖ਼ਰੀ ਮਿਤੀ 31.08.2024 ਬਿਨ੍ਹਾਂ ਲੇਟ ਫ਼ੀਸ ਹੈ:

1	**ਐਮ.ਬੀ.ਏ. (2 ਸਾਲਾ)**	:	ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ, ਦੂਜੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ ਅਤੇ ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਹਰ ਸਾਲ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ ਵੱਜੋਂ 1 ਲੱਖ ਰੁਪਏ
2	**ਐਮ.ਸੀ.ਏ. (2 ਸਾਲਾ)**	:	ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ, ਦੂਜੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ ਅਤੇ ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਹਰ ਸਾਲ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ ਵੱਜੋਂ 1 ਲੱਖ ਰੁਪਏ
3	**ਐਮ.ਕਾਮ. (2 ਸਾਲਾ)**	:	ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ, ਦੂਜੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ ਅਤੇ ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਹਰ ਸਾਲ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ ਵੱਜੋਂ 50 ਹਜ਼ਾਰ ਰੁਪਏ
4	**ਐਮ.ਐਸ.ਸੀ. (2 ਸਾਲਾ)** (ਐਮ.ਐਸ.ਸੀ. ਆਈ.ਟੀ. ਕੋਰਸ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ)	:	ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ, ਦੂਜੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ ਅਤੇ ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਹਰ ਸਾਲ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ ਵੱਜੋਂ 50 ਹਜ਼ਾਰ ਰੁਪਏ
5	**ਐਮ.ਪੀ.ਐਡ. (2 ਸਾਲਾ)**	:	ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ, ਦੂਜੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ ਅਤੇ ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਹਰ ਸਾਲ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ ਵੱਜੋਂ 50 ਹਜ਼ਾਰ ਰੁਪਏ
6	**ਐਮ.ਐਡ. (2 ਸਾਲਾ)**	:	ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ, ਦੂਜੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ ਅਤੇ ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਹਰ ਸਾਲ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ ਵੱਜੋਂ 50 ਹਜ਼ਾਰ ਰੁਪਏ
7	**ਐਲ.ਐਲ.ਐਮ (2 ਸਾਲਾ)**	:	ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ, ਦੂਜੇ ਸਾਲ 1 ਲੱਖ ਅਤੇ ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਹਰ ਸਾਲ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ ਵੱਜੋਂ 50 ਹਜ਼ਾਰ ਰੁਪਏ

ਉਕਤ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸਾਂ ਜੁਰਮਾਨੇ ਸਹਿਤ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਦਾ ਸ਼ਡਿਊਲ ਨਿਮਨਲਿਖ਼ਤ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ:

1	**ਮਿਤੀ 01.09.2024 ਤੋਂ 30.09.2024 ਤੱਕ**	:	ਬਣਦੀ ਫ਼ੀਸ 10% ਜੁਰਮਾਨੇ ਸਹਿਤ
2	**ਮਿਤੀ 01.10.2024 ਤੋਂ 31.10.2024 ਤੱਕ**	:	ਬਣਦੀ ਫ਼ੀਸ 20% ਜੁਰਮਾਨੇ ਸਹਿਤ
3	ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਉਕਤ ਬਣਦੀ **ਕਾਲਜ/ਕੋਰਸ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ ਮਿਤੀ 30.06.2025 ਤੱਕ ਦੇ ਗੁਣਾ** ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਅਜਿਹਾ ਨਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਕਾਲਜ ਵਿਰੁੱਧ ਬਣਦੀ ਸ਼ਖ਼ਤ ਕਾਰਵਾਈ ਆਰੰਭ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।		

ਇਹ ਵੀ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਾਲਜਾਂ ਵੱਲੋਂ ਕੋਰਸਾਂ ਅਤੇ ਕਾਲਜ ਦੀਆਂ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸਾਂ ਆਰ.ਟੀ.ਜੀ.ਐਸ. ਰਾਹੀਂ (ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਖ਼ਾਤਾ ਨੰ: 65257458501 ਵਿੱਚ) ਵੱਖੋ-ਵੱਖਰੀਆਂ (ਵੱਖ-ਵੱਖ ਲੈਟਰ ਹੈੱਡਾਂ ਰਾਹੀ) ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈਆਂ ਜਾਣ ਕਿਉਂਕਿ ਕਾਲਜ ਦੀ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ ਅਤੇ ਕੋਰਸ ਦੀ ਕੰਟੀਨਿਊਸ਼ਨ ਫ਼ੀਸ ਇਕੱਠੀ ਭੇਜਣ ਨਾਲ ਮੁਸ਼ਕਿਲ ਪੇਸ਼ ਆਉਂਦੀ ਹੈ।

ਉਪਰੋਕਤ ਫ਼ੀਸਾਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਕਾਲਜ ਦੇ ਲੈਟਰ ਹੈੱਡ ਤੇ (ਜਿਸ ਉੱਤੇ UTR/RTGS/Cheque No. ਸਹੀ ਲਿਖੇ ਹੋਣ) (ਬੈਂਕ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਰਸੀਦ ਸਮੇਤ) ਉਸੇ ਦਿਨ ਈ-ਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਭੇਜ ਕੇ ਦਫ਼ਤਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਸ ਦੀ ਇੱਕ hard copy ਵੀ ਦਫ਼ਤਰ ਵਿਖੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ।

ਇਸਨੂੰ ਅਤਿ ਜ਼ਰੂਰੀ ਸਮਝਿਆ ਜਾਵੇ।

ਸਹਾਇਕ ਰਜਿਸਟਰਾਰ (ਕਾਲਜਾਂ)